

WARUNKI I ZASADY REALIZACJI KFS W 2025 ROKU

szkolenie on-line, 14 stycznia 2025 r.

Wykładowca

praktyk, wieloletni pracownik publicznych służb zatrudnienia. Absolwent studiów politologicznych, studiów menedżerskich, studiów z zakresu finansów publicznych, studiów z zakresu europeistyki. Absolwent studiów podyplomowych Master of Business Administration (MBA) Przywództwo i Coaching, realizowanych w partnerstwie z Apsley Business School w Londynie oraz posiadacz Certyfikatu Umiejętności Coachingowych AoEC, zgodnego z wymogami International Coaching Federation. Absolwent kilkudziesięciu szkoleń podnoszących wiedzę i umiejętności zawodowe kluczowego pracownika urzędu pracy. Trener i specjalista, przede wszystkim z zakresu rynku pracy. Absolwent Szkoły Trenerów.

Program

Nazwa zajęć (zagadnienia ogólne)	Treści nauczania (zagadnienia szczegółowe)
KFS – praktyczny przewodnik realizacji wsparcia kształcenia ustawicznego w 2025 roku	1. priorytety tzw. „puli Ministra” wydatkowania KFS w 2025 roku – praktyczne omówienie, ze szczególnym uwzględnieniem nowych priorytetów m.in. takich jak: • poprawa zarządzania i komunikacji w firmie w oparciu o zasady przeciwdziałania dyskryminacji (...) • promowanie i wspieranie zdrowia psychicznego oraz tworzenie przyjaznych środowisk pracy (...) • rozwój umiejętności i kwalifikacji w sektorze zdrowotnym, umiejętności związanych z transformacją energetyczną, itp. 2. priorytety rady rynku pracy wydatkowania rezerwy KFS w 2025 roku 3. wytyczne MRiPS – omówienie 4. zasady ubiegania się o środki KFS w roku 2025, z uwzględnieniem rekomendacji NIK 5. prawidłowe ogłoszenie o naborze 6. zasady oceny wniosków w praktyce 7. potrzeby rynku pracy jako element pomagający w ocenie zasadności przyznawania środków 8. weryfikacja wniosków 9. możliwości promocji KFS 10. zasady organizacji naboru wniosków w roku 2025 11. uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego – badanie

	celowości 12. uzasadnianie wyboru realizatora kształcenia ustawicznego – na co zwracać uwagę 13. procedura rozpatrywania wniosków niezawierających wszystkich informacji 14. formy prawne działalności a KFS 15. formy kształcenia a organizacja kształcenia w ramach KFS 16. dokumenty potwierdzające kompetencje nabyte przez odbiorców KFS 17. zasady wydatkowania KFS z uwzględnieniem finansów publicznych 18. zasady prowadzenia negocjacji treści wniosku 19. zasady sporządzania umów i dokumentacji przy KFS 20. zasady rozliczania w ramach KFS 21. monitoring środków KFS – zasady prowadzenia kontroli 22. dane osobowe w aspekcie KFS 23. właściwa dokumentacja 24. wkład pracodawcy
--	---

Informacje organizacyjne

Koszt udziału w szkoleniu: 490 zł/os. brutto

Cena obejmuje: udział w szkoleniu, materiały dydaktyczne w wersji elektronicznej oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w oparciu o rozporządzenie MEN z 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. 2023 r., poz. 2175).

CZAS TRWANIA: 5 godzin (9.00 – 14.00)

FORMA:

- szkolenie on-line
- wykład
- prezentacja (w materiałach szkolenia)
- dyskusja panelowa (w miarę możliwości technicznych)

WYMAGANIA

SPRZĘTOWE:

- łącze internetowe o wystarczającej przepustowości
- komputer/laptop/smartfon umożliwiający komunikację on-line
- kamera internetowa (opcjonalnie)

Koordynator szkolenia: Jacek Kalisz, 601 092 094, jk@ccku.pl